



DELIBERAZIONE N° 3 DELL'ASSEMBLEA IN DATA 23/10/2017

OGGETTO: Ufficio Comune ARO Le 1. Distacco ex art. 14, comma 7 del CCNL 22/1/2004 ing. Gianluigi Rizzo.

L'anno **2017** addì **23** del mese di **ottobre** alle **ore 12.00**, nel Municipio di Surbo, a seguito di convocazione effettuata dal Presidente dell'Aro Le 1, dott. Fabio Vincenti, (note prot. n. 19914/17 e n. 20290/17), si è riunita l'Assemblea dell'A.R.O. N. 1/ PROVINCIA DI LECCE

Sono presenti i Signori:

COMUNE	SINDACO o DELEGATO	presente	assente
Comune di Surbo	Sindaco Fabio Vincenti	X	
Comune di Squinzano	-----		X
Comune di Guagnano	Sindaco Claudio Maria Sorrento	X	
Comune di Campi Salentina	Sindaco Egidio Zacheo	X	
Comune di Salice Salentino	Vice Sindaco Cosimo Leuzzi	X	
Comune di Novoli	-----		X
Comune di Trepuzzi	-----		X

n. 4 - n. 3

Assiste il Segretario Generale del Comune di Surbo, dr. Angelo Caretto, con funzioni di Segretario dell'Assemblea.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando l'Assemblea a deliberare sull'oggetto in epigrafe indicato.

L'ASSEMBLEA DELL'A.R.O. N. 1 / PROVINCIA DI LECCE

Premesso:

- Che i Consigli Comunali di Campi Salentina, Guagnano, Novoli, Salice Salentino, Squinzano, Surbo, Trepuzzi deliberavano di approvare lo schema di convenzione, predisposto e proposto dalla Regione Puglia, per la costituzione in associazione ex art. 30 del D.lgs. n. 267/00 tra i medesimi Enti, rientranti nell'Ambito di Raccolta Ottimale 1 della Provincia di Lecce, di cui alla delibera GR Puglia n. 2147 del 23/10/2012, per il coordinamento, l'attuazione e la gestione associata dei compiti, delle funzioni amministrative comunali e delle attività connesse ai servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed assimilati e servizi annessi;
- Che la suddetta convenzione veniva sottoscritta dai Sindaci dei suddetti Comuni in data 25.07.2013 e rogata dal notaio dott. Vincenzo Papi con atto n. 425 Rep. (atto registrato a Lecce il 30 luglio 2013 al n.ro 6504/I);

Visti:

- il verbale n. 2 del 02.09.13, con cui si nominava quale Presidente dell'Assemblea il dott. Fabio Vincenti, Sindaco del Comune di Surbo;
- i verbali n. 4 dell'11/09/13, n. 6 del 25/09/13 e n. 12 del 30/12/2013, con cui si provvedeva alla costituzione dell'Ufficio Comune;
- il decreto n. 1 in data 04/10/2013, con cui il Presidente provvedeva a nominare quale Responsabile dell'Ufficio Comune di A.R.O. l'avv. Valentino Chironi, dipendente del Comune di Surbo;

VISTO l'art. 9 (Ufficio Comune di ARO) della Convenzione tra i Comuni per la costituzione di una associazione ex art. 30 del D.lgs. n. 267/2000 tra i comuni rientranti nell'A.R.O. (Ambito di Raccolta Ottimale) n.1 della Provincia di Lecce;

Richiamata la deliberazione n. 1 dell'Assemblea in data 28/04/2015, avente ad oggetto "Ufficio Comune ARO Le 1. Approvazione schemi di accordo ai sensi dell'art. 14, comma 7 del CCNL 22/1/2004 per il distacco di dipendenti.”;

Dato atto:

- che con decreto n. 2 data 04/10/2013, il Presidente provvedeva a nominare quale RUP della procedura per l'individuazione del gestore unico per il servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed assimilati nel bacino dell'ARO Le1 l'arch. Riccardo Taurino, dipendente del Comune di Campi Salentina;
- che, con nota prot. n. 3592/17, acquisita al Protocollo dell'Ente in data 23.03.2017 con il n. 5874/17, il medesimo arch. Taurino rassegnava le proprie dimissioni;
- che, conseguentemente, con decreto n. 1 in data 13/04/2017, il Presidente, nel prendere atto delle suddette dimissioni, persistendo la necessità per la fase di esecuzione del contratto, provvedeva a nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'ing. Gianluigi Rizzo, dipendente del Comune di Guagnano;

Visto:

- l'art. 14 del C.C.N.L. del 22/01/2004, il quale consente agli Enti Locali di utilizzare per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti del medesimo comparto, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse;
- il comma 2 del medesimo art. 14, il quale dispone che il rapporto di lavoro del personale in convenzione con altro ente è gestito dall'ente di provenienza;
- le deliberazione GC n. 70 del 09/05/2017, adottata dal Comune di Guagnano, con cui si è proceduto a confermare l'autorizzazione al distacco presso l'ARO LE1 dell'ing. Rizzo, ad approvare lo schema di accordo ex art. 14 del CCNL 22.01.04 e ad autorizzare il Sindaco p.t. alla sottoscrizione;

Acquisito il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 49 e 147 bis del D. Lgs.267/2000, nonché il parere di regolarità contabile;

dopo breve discussione, ad unanimità di voti espressi ed accertati per alzata di mano

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

1. Di confermare, con decorrenza 13/04/2017, il distacco presso l'ARO LE1 del dipendente ing. Gianluigi Rizzo del Comune di Guagnano;
2. Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione del relativo accordo ex art. 14 del CCNL 22.01.04;
3. Di dare atto che, a far data dal 13/04/2017, l'Ufficio Comune risulta costituito dai seguenti dipendenti: avv. Valentino Chironi del Comune di Surbo, ing Gianluigi Rizzo del Comune di Guagnano, dott.ssa Cosima Carbone del Comune di Guagnano, dott.ssa Ilaria Leone del Comune di Surbo;
4. Di fare espresso rinvio, per le modalità di rimborso della spesa sostenuta dall'ente di appartenenza e per le modalità di utilizzo da parte dell'ente utilizzatore dei dipendenti

distaccati, allo schema di accordo ex art. 14 del CCNL 22.01.04 già approvato con deliberazione n. 1 dell'Assemblea in data 28/04/2015;

5. Di trasmettere copia della presente deliberazione ai Comuni associati per la pubblicazione nei rispettivi Albi Pretori;
6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 49 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

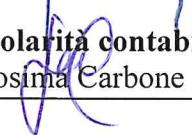
Il Responsabile dell'Ufficio Comune

avv. Valentino Chironi



Parere di regolarità contabile

dott.ssa Cosima Carbone



IL PRESIDENTE

dott. Fabio Vincenti



IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Angelo Caretto

